

VERBALE DI ACCORDO

In Milano, il 19 ottobre 2007 si sono incontrati:

RCS QUOTIDIANI S.p.A.

e

RSU - AREA DI MILANO

Premesso che:

- RCS Quotidiani S.p.A. ha presentato un Piano di Riorganizzazione riguardante l'assetto produttivo e organizzativo a fronte di un importante investimento diretto allo sviluppo del prodotto pari a complessivi 64 milioni di euro. Per rafforzare la leadership della *Gazzetta dello Sport* in un mercato editoriale e pubblicitario nazionale e internazionale sempre più competitivo e complesso, l'Azienda ha deciso di sviluppare un "sistema prodotto" con un'offerta di nuovi contenuti editoriali per un maggior focus sul mondo giovanile. Il rinnovo completo del prodotto *Gazzetta dello Sport* come "pivot" del brand *Gazzetta* ha come obiettivo l'estensione sui nuovi media e la free press per affrontare e contrastare lo sviluppo dell'offerta televisiva degli eventi live. Il progetto editoriale prevede, infatti, un maggior presidio territoriale attraverso edizioni locali, l'aumento della foliazione sino a un massimo di 64 pagine, completamente full color, una grafica più moderna e una riduzione del formato a 31 x 45 cm per soddisfare le esigenze di un pubblico sempre più esigente.
- L'Azienda nel corso del confronto, ed in particolare nel presente accordo, ha riconfermato linee, obiettivi ed investimenti così come presentati nel "Piano di riorganizzazione Full Color *Gazzetta* 2007-2009" che, integrati da quanto stabilito nelle intese intervenute con il presente accordo, rappresentano l'aspetto caratterizzante della propria strategia industriale da attuarsi nei tempi e nelle gradualità indicate in tale programma.
- Le Parti, nel prendere atto di quanto precede, hanno convenuto che la realizzazione del programma aziendale è condizione essenziale per perseguire il consolidamento dell'impresa ed il suo sviluppo in termini di competitività di mercato, adattabilità produttiva ed efficacia organizzativa e pertanto si impegnano ad operare per favorire l'applicazione in tutti i suoi aspetti delle intese intervenute.
- Il Piano di Riorganizzazione, così come previsto dalla procedura all'articolo 5, lettera c) del Contratto Nazionale di Lavoro, è stato presentato il 9 luglio 2007 da RCS Quotidiani S.p.A. a tutte le Parti competenti, che ne hanno

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

[Handwritten signature]

STABILIMENTO DI PESSANO

Gli investimenti industriali prevedono:

- L'introduzione di 2 nuove rotative KBA dedicate alla produzione di *Gazzetta dello Sport*, che permettono una foliazione massima di 64 pagine tutte a colori su un formato 310 x 450 mm in modalità tabloid. L'ultima rotativa Wifag rimasta sarà dedicata, dopo un investimento per l'adeguamento tecnico, alla commessa di stampa di *City Milano* e di eventuali supplementi. Le nuove rotative KBA, molto compatte e con un numero inferiore di gruppi stampa, sono dotate di dispositivo di caricamento / scaricamento automatico bobine, equipaggiate con un sistema di preparazione giunta fuori linea, dotate di un sistema di lavaggio delle macinazioni automatico, nonché di sistemi di controllo che semplificano le operazioni di gestione delle macchine.
- Il rinnovamento completo delle linee di confezionamento di *Gazzetta dello Sport* tramite l'acquisto di nuove linee che prevedono un maggior grado di automazione e integrazione operativa e consentono il confezionamento dei piccoli pacchi in linea.

Conseguentemente agli investimenti sopracitati, le Parti hanno definito l'organizzazione del lavoro e gli organici come segue:

ROTATIVA - L'organico complessivo per la stampa notturna delle testate sarà di 42 addetti, che provvederanno a garantire la completa produzione prevista.

La manutenzione grafica delle rotative sarà garantita da un gruppo, su due turni, composto complessivamente da 9 addetti + 2 capi macchina.

L'organico complessivo del reparto è quindi fissato in 53 netti (76 lordi).

SPEDIZIONE - L'organico complessivo del reparto spedizione è di 19 netti (29 lordi). Gli organici sopraindicati garantiranno la necessaria flessibilità produttiva sulle lavorazioni del reparto.

L'organizzazione del lavoro di dettaglio dei reparti verrà sottoposta a verifica successivamente alla messa a regime degli impianti e in base alle effettive necessità organizzative che l'assetto produttivo a regime richiederà.

DIREZIONE TECNICA SOLFERINO

L'analisi dell'evoluzione tecnologica dell'area di preparazione e le necessità correlate allo sviluppo editoriale dei prodotti (in particolare della nuova *Gazzetta dello Sport* "full color") ha portato a concordare l'opportunità di individuare e imple-

mentare nuove forme di organizzazione del lavoro che coinvolgono i Grafici di Redazione.

A tal fine viene individuata la lavorazione della Gazzetta dello Sport come area nell'ambito della quale completare la figura professionale del Grafico di Redazione con la progressiva assunzione delle attività tipiche della revisione.

GRAFICI DI REDAZIONE - Il Grafico di Redazione assicura il supporto completo alla realizzazione della Gazzetta dello Sport facendosi carico anche delle attività di revisione (con esclusione delle pagine di servizio). La attività di revisione della Gazzetta dello Sport sarà supportata dall'introduzione di un correttore ortografico automatico "in linea" e integrato con il sistema editoriale. Considerata la nuova organizzazione del lavoro, il parametro di produttività per la Gazzetta dello Sport viene definito in 3 pagine per addetto (comprendente l'attività di revisione e quella di controllo, acquisizione e gestione dei materiali pubblicitari).

Il prodotto Corriere della Sera non subisce variazioni. Le Parti concordano un processo di ottimizzazione dell'organizzazione del lavoro prevedendo un'unica isola di lavoro pomeridiana e si confermano la fungibilità degli operatori da un'isola serale all'altra, in base alle esigenze produttive. Il parametro di produttività per il Corriere della Sera nazionale viene confermato in 3,25 pagine per addetto (comprendente l'attività di controllo, acquisizione e gestione dei materiali pubblicitari).

Vengono confermate l'attuale organizzazione del lavoro per il dorso Milano e l'attuale parametro di produttività di 4,5 pagine per addetto (comprendente l'attività di controllo, acquisizione e gestione dei materiali pubblicitari e le attività di supporto all'impaginazione dei palinsesti cinematografici).

L'organico netto giornaliero viene determinato applicando alla foliazione effettivamente programmata per il giorno (con esclusione delle Prime pagine delle due testate e delle pagine di servizio) i parametri sopra definiti ed aggiungendo 2 posizioni nette giornaliero per la gestione delle prime pagine.

Di conseguenza la forza di reparto viene definita in 44 unità lorde, compreso il part time, sulla base di una foliazione giornaliera media di 90 pagine, escluse le prime pagine e le pagine di servizio (listini di borsa, TV, cinema, teatri, meteo...). La forza di reparto sopra determinata si considera comprensiva di 2 unità lorde che verranno dedicate ad attività di infografia semplice.

La forza dei capi turno dell'area è fissata in 10 unità.

ASSISTENTI ALLA REDAZIONE - L'Assistente di Redazione mantiene le attuali attività di revisione del Corriere Nazionale e del dorso Milano nonché la gestione delle pagine di servizio.

Viene confermato l'attuale parametro per la determinazione degli organici pari a 5 pagine per addetto (comprendente l'attività di coordinamento esercitata da un facente funzione operativo).

L'organico netto giornaliero è fissato in n. 12 unità (n. 17 lorde) facendo riferimento alla foliazione giornaliera indicata per i Grafici di Redazione; in questo in-

Handwritten notes:
P.M. 9/10/10
P.M. 9/10/10

Handwritten notes:
Vando
G. M.

Handwritten notes:
Cap. P.M. 9/10/10

Handwritten signatures:
G. M. P.M. P.M. P.M. P.M.

cluse n. 5 posizioni nette relative alle lavorazioni del dorso Milano, la gestione giornaliera dei "fuori sacco" e n. 1 posizione netta di facente funzione operativo. Viene individuato un percorso formativo per gli attuali revisori per l'acquisizione della professionalità di Assistente di Redazione.

Le Parti, concordano di utilizzare nell'area forme di flessibilità organizzativa che permettano la gestione degli esuberi e di eventuali mobilità interne.

CENTRO DOCUMENTAZIONE - Il reparto viene coinvolto in un importante processo di cambiamento di cui sono punti salienti il recupero digitale dell'archivio storico e la razionalizzazione delle attività a minor contenuto professionale quali lo "spacchettamento" dei testi e la digitalizzazione dei giornali terzi (che vengono acquisiti pronti dall'esterno). Si valuteranno eventuali soluzioni per l'estensione del supporto alla ricerca iconografica.

Viene costituita una commissione paritetica per affrontare lo studio e la sperimentazione di nuove forme flessibili di lavoro (telelavoro), soggette a successiva verifica.

L'organico netto giornaliero è fissato in n. 15 unità (n. 22 lorde), compresa una posizione netta al giorno per il progetto di digitalizzazione dell'archivio, oltre a 3 ausiliari (forza).

Ad integrazione della forza viene inoltre individuato un vice responsabile operativo di reparto.

AMMINISTRATIVI

Le unità amministrative saranno interessate da un processo di revisione organizzativa e di introduzione di nuovi sistemi. Pertanto la forza della Direzione Commerciale sarà pari a 26 unità e la forza dell'Amministrazione e Controllo sarà pari a 14 unità. I futuri cambiamenti dell'assetto organizzativo e delle necessità di presidio delle attività, conseguenti ai cambiamenti di prodotti e mercato, potranno comportare una revisione organizzativa che sarà sottoposta all'attenzione delle Parti.

SERVIZI

La forza dell'unità organizzativa dei Servizi, per cui si confermano gli accordi relativi al blocco del turn over, è pari a 34 unità.

Le Parti, riconfermando gli accordi sui livelli minimi di servizio, concordano di utilizzare nell'area dei Servizi forme di flessibilità organizzativa che permettano la maggior efficienza e la piena gestione degli esuberi e/o di eventuali ulteriori mobilità interne.

Le Parti nel darsi atto della sussistenza per l'Azienda dello stato di riorganizzazione convengono sul ricorso agli ammortizzatori sociali con effetto dalla data di presentazione della domanda e per la durata di 15 mesi, ai fini dell'intervento di CIGS finalizzato al prepensionamento di cui all'art.37 della legge 416/81 e così come modificato dalla legge 62/2001.

A tal fine l'Azienda provvederà alla collocazione in CIGS in relazione alle esigenze tecnico produttive del relativo personale e lo stesso, in presenza dei requisiti soggettivi contributivi previsti dalla legge, provvederà a risolvere il rapporto di lavoro. Limitatamente ai dipendenti che accederanno al prepensionamento di cui al citato art. 37, secondo i tempi che l'Azienda individuerà in relazione alle esigenze tecnico-produttive, si provvederà al versamento della riserva matematica secondo quanto previsto dal regolamento del Fondo Casella .

Le Parti in relazione a quanto precede dichiarano esaurite le procedure per l'attivazione della legge 416/81 così come modificata dalla legge 62/2001 per un periodo complessivo di 15 mesi a partire dalla data di presentazione della domanda, periodo necessario al pieno completamento degli investimenti previsti e alla messa a regime dell'organizzazione del lavoro sopradescritta, e a una gestione non traumatica delle eccedenze derivanti dalla nuova organizzazione del lavoro.

L'eccedenza occupazionale conseguente al processo di riorganizzazione aziendale viene definita per la Sede di Milano in complessive 102 unità per il periodo sopra indicato, tenendo anche conto della esigenza di specifiche professionalità per l'attuazione della nuova organizzazione del lavoro.

Le Parti si impegnano altresì ad esperire per le predette finalità tutte le procedure legislative previste per un positivo e tempestivo esito della relativa istanza aziendale.

Il presente accordo verrà trasferito alle Parti Nazionali anche per quegli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni di legge per il riconoscimento degli ammortizzatori sociali.

Eventuali problemi applicativi che dovessero emergere sugli aspetti attuativi del piano aziendale e delle intese intervenute con il presente accordo verranno sottoposti alle Parti stipulanti per la relativa soluzione, garantendosi nel frattempo la normalità produttiva, ed investendo se necessario a tal fine le Parti Territoriali ovvero Nazionali.

DIREZIONE AZIENDALE

[Handwritten signatures of the Direzione Aziendale]

RSU Milano

[Handwritten signatures of the RSU Milano]